



פריט 7.1 א' – בית מלון, פנסיון, אכסניה וכיו"ב

1. הוראות חוק הנוגעות לעניין

- א. חוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור, התשס"ה-2005.
- ב. חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968, עד תיקון 29 כולל.
- ג. תקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א-2000 (כולל תיקון התשע"ג-2012).
- ד. צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013.

2. הגדרות

- א. **בעל העסק** - המבקש להפעיל עסק, לרבות מנהל כאשר העסק הינו בבעלות תאגיד.
- ב. **נוהל פרופיל המאבטח 90.028.103** - מסמך הקובע ומפרט את תנאי הכשירות וההכשרה של בעלי תפקידים בתחום האבטחה בעסקים טעוני אישור משטרה.
- ג. **שטח העסק** - השטח ברוטו של כל היחידות בעסק שאליהם יש גישה ללקוחות, לרבות שטח היציאות והיציעים שבכל יחידה ולמעט שטחם של משרדים, מחסנים, שירותים ומטבחים.
- ד. **רשומה** - פנקס או כרטיס שדפיהם ממוספרים במספרים שוטפים, או כל מדיה מגנטית מקובלת אחרת בה יירשמו פעולות הביטחון שנקטו בעסק, תוצאות הבדיקות לגילוי חפצים חשודים וכד'.
- ה. **תאגיד** – חברה בע"מ, שותפות, אגודה עותומנית או כל התאגדות משפטית אחרת.
- ו. **מנהל אבטחה בעסק - מאבטח בסיסי - בודק ביטחוני** - כהגדרתם "בנוהל פרופיל המאבטח 90.028.103".
- ז. **נאמן ביטחון - עובד המלון שהוכשר בנוסף לתפקידו כבודק ביטחוני ובהכשרה של 4 ימים, מאושר משטרת ישראל (נע"ת - נוסף על תפקיד).**
- ח. **קצין הרישוי** - קצין הרישוי בתחנה טריטוריאלית בה ממוקם העסק.
- ט. **תפישת האבטחה** - מסמך שנכתב על ידי משטרת ישראל ומגדיר את עקרונות האבטחה בעסקים השונים (המסמך מסווג לרמת שמור - למורשים בעלי סיווג מתאים).
- ט. **תכנית אבטחה** - מסמך אשר ייכתב על-ידי אדם שהוסמך כמנהל אבטחה לאחר שהוכשר לכך במוסד הכשרה המאושר על ידי המשטרה. המפרט את האמצעים לאבטחת שלום הציבור שיינקטו בעסק לרבות בעלי התפקידים מתחום האבטחה



שיוצבו בו, מספרם ואופן פריסתם, מערכות ואמצעים פסיים ואלקטרוניים. תכנית האבטחה תתבסס על עקרונות תפישת האבטחה של משטרת ישראל.

י. **תיק שטח** - אוסף נתונים כולל על העסק וסביבתו המסייע למערך האבטחה של העסק וכוחות החירום וההצלה בקרות אירוע. על תיק השטח להכיל בין היתר את הנתונים הבאים: נתונים כלליים על המתקן המאובטח (מיקום, שעות עבודה, חתך אוכלוסיית העובדים, חתך אוכלוסיית המבקרים, כניסות ויציאות להולכי רגל ולרכבים, דרכי גישה, מספר קומות, מספר חדרים), אמצעי מיגון קיימים (דלתות, שערים, גדרות), ראה **נספח א'**.

התנאים המוקדמים לקבלת אישור משטרה

3. כללי

- א. בעת קבלת החלטה בדבר מתן אישור משטרה לעסק לפי חוק רישוי עסקים או קביעת תנאים לפי חוק זה יובא בחשבון מידע, לרבות מידע פלילי ומודיעני, הנוגע לבעל הרישיון, לבעל העסק גם אם אינו בעל הרישיון, לבעלי התפקידים בעסק שהינם בעלי השפעה מהותית על העסק, כאשר למידע זה יש השלכה על שלום הציבור. יש להעביר את הרשימה אחת לשנה עם הפרטים הבאים-שם מלא, מספר זהות, תפקיד ותאריך תחילת העבודה, הבדיקה תעשה אחת לשנה.
- ב. תוצאות הבדיקה יכולות להוות עילה לפסילת הבקשה.

4. תוכנית אבטחה ותיק שטח

- א. בכל המלוונות נדרש לצרף תוכנית אבטחה בהתאם לנוהל 90.028.118.
- ב. בכל המלוונות נדרש לצרף תיק שטח בהתאם לנוהל 90.028.117.
- ג. את תכנית האבטחה יכתוב מנב"ט בעל הסמכה ובתכנית יפורטו אמצעי האבטחה הפיזיים והטכנולוגיים שיוצבו בעסק, וכן בעלי התפקידים בתחום האבטחה שיוצבו בעסק, מספרם ואופן הצבתם לפי תפישת האבטחה וההנחיות הקבועות בפריט זה.
- ד. **העסק יאובטח על פי תכנית האבטחה כפי שאושרה על ידי רע"ן אבטחה ורישוי מחוזי או קצין אבטחה ורישוי באישור המחוזי באזור בו ממוקם העסק.**
 - ה. סד"כ האבטחה למלוונות במחוזות צפון, דרום, מרכז, תל אביב וחוף יהיו בהתאם לסעיף 5 (סעיף 1 עד 10).
 - ו. סד"כ האבטחה למלוונות במחוזות ירושלים וש"י יהיו בהתאם לסעיף 6 (סעיף 1 עד 10).



ז. נותן האישור ו/או קצין משטרה מטעמו, רשאי להורות על שינוי מערך האבטחה בעסק ו/או תגבורו מעבר לאמור לעיל, בכפוף לאישור מחטיבת האבטחה.

5. להלן קביעת סל האבטחה במחוזות - צפון, דרום, מרכז, תל אביב וחוף:

מס' מספר חדרים	מחוזות	דרישות אבטחה
1	מלון עד 25 חדרים או תפוסה מאושרת מתחת ל – 50 איש	פטר מחובת אבטחה
2	מלון מ-25 חדרים עד 100 חדרים או תפוסה בפועל מעל 50 איש	נדרש נאמן ביטחון (נע"ת- נוסף על תפקיד) יישא תרסיס פלפל, בהכשרת בודק ביטחוני מונחה מ"י בין השעות 7:30 – 17:00 והצבת לחצן מצוקה.
3	מלון בתפוסה בפועל 101 חדרים עד 250 חדרים	נדרש בהצבת בודק ביטחוני בכניסה למלון, מלון בהתקהלות של מעל 300 איש בפועל באזור הבריכה/אזור פתוח ו/או מעל 200 איש ומעלה בפועל באזורי התקהלות סגורים - תידרש הצבת מאבטח חמוש בכניסת הקהל למלון, מאבטח בסיסי (6 ימים), המאבטח יוצב במקום הבודק הביטחוני. על כל הכפלה פי 1.5 בכמות האורחים, באזורי ההתקהלות, יוצב בודק ביטחוני נוסף – עד סך הכול 5 מאבטחים למלון. הצבת מאבטח חמוש תוספתי במקום הבודק הביטחוני תתאפשר בהמלצת רמ"ד רישוי ואישור רמ"ח אבטחה ורישוי, לאחר בחינת הערכת המצב המציגה החמרה במצב הביטחוני.
4	251 ומעלה	נדרש לאבטחה בהתאם לסעיף 3 בתוספת מנהל אבטחה.
5	הגדרה: אזור התקהלות	אזור במלון המשמש לשהייה ולפעילות לכלל אורחי המלון במפלס ובמבנה אחד, כגון: לובי, אולם כנסים, אודיטוריום, חדר אוכל, אולמות גיימבורי ועוד.
6	חובת מנהל המלון	אחריותו וחובתו של מנהל בית המלון לדעת בכל זמן נתון את מס' האורחים - 200 איש ומעלה באזור ההתקהלות ו/או 300 איש ומעלה בבריכה/באזור פתוח.
7	תצהיר וחתימה מנהל המלון	נספח ב' – תצהיר מנהל בית המלון, המאשר ידיעה על כמות של 200/300 איש ומעלה השוהים באזורי התקהלות, בכל שעות פעילות המלון. התצהיר יהיה בחתימת מנהל המלון + חותמת חברה, ניתן להעביר את הטופס באופן מקוון – טופס מקוון לביקורות/דואר אלקטרוני ועוד. אי חתימה על תצהיר זה ייחייב את בעל העסק /מנהל המלון לפעול בהתאם לדרישות בסעיף 6 במחוזות ירושלים וש"י
8	כניסת עובדים	לא תיחשב ככניסה פעילה, אולם תידרש באמצעים טכנולוגיים: מנעול חשמלי, כרטיס חכם, מצלמה, אינטרקום.



יוזמים*מגיבים*ראשונים



חטיבת אבטחה ורישוי

משטרת ישראל / אגף שיטור, אבטחה וקהילה

9	כניסת אורחים (חיצונית)	בכניסות אלו, לדוגמה מעבר לים, בריכה, מסעדות, ניתן להתקין דלת קרוסלה מנעול חשמל כרטיס חכם, מצלמה, אינטרקום, שתהיה בשליטה של אמצעים טכנולוגיים ומענה אנושי או לחילופין להציב בודק ביטחוני במקום.
10	אבטחה בשעות הלילה	101 חדרים ומעלה תפוסה בפועל - בשעות 22 בשעות חורף ו-24 בשעות קיץ עד 7 בבוקר - ניתן להתקין דלת קרוסלה מנעול חשמל כרטיס חכם, מצלמה, אינטרקום, שתהיה בשליטה של אמצעים טכנולוגיים + מענה אנושי + הכשרת בודק ביטחוני במקום הבודק הביטחוני בכניסה.

6. להלן קביעת סל האבטחה במחוזות – ירושלים וש"י:

מס' מספר חדרים	מחוזות	דרישות אבטחה
1	ירושלים וש"י	מלון עד 25 חדרים או תפוסה מאושרת מתחת ל – 50 איש
2	ירושלים וש"י	מלון מ-25 חדרים עד 100 חדרים או תפוסה בפועל מעל 50 איש
3	ירושלים וש"י	מלון בתפוסה בפועל 101 חדרים עד 250 חדרים
4	ירושלים וש"י	251 ומעלה
5	הגדרה: אזור התקהלות	אזור במלון המשמש לשהייה ולפעילות לכלל אורחי המלון במפלס ובמבנה אחד, כגון: לובי, אולם כנסים, אודיטוריום, חדר אוכל, אולמות גיימבורי ועוד.
6	כניסת עובדים	לא תיחשב ככניסה פעילה, אולם תידרש באמצעים טכנולוגיים: מנעול חשמלי, כרטיס חכם, מצלמה, אינטרקום.
7	כניסת אורחים (חיצונית)	בכניסות אלו, לדוגמה מעבר לים, בריכה, מסעדות, ניתן להתקין דלת קרוסלה מנעול חשמל כרטיס חכם, מצלמה, אינטרקום, שתהיה בשליטה של אמצעים טכנולוגיים ומענה אנושי או לחילופין להציב בודק ביטחוני במקום.
8	אבטחה בשעות הלילה	בשעות 22 בשעות חורף ו-24 בשעות קיץ עד 7 בבוקר – בכלל המלונות ניתן להתקין דלת קרוסלה מנעול חשמל כרטיס חכם, מצלמה, אינטרקום, שתהיה בשליטה של אמצעים טכנולוגיים + מענה אנושי + הכשרת בודק ביטחוני במקום הבודק הביטחוני בכניסה.



7. מצלמות טלוויזיה במעגל סגור (טמ"ס)

בעל העסק יתקין בעסק מצלמות טלוויזיה במעגל סגור (טמ"ס) ברזולוציה גבוהה של 1.3 מגה פיקסל לפחות או שווה ערך. המערכת תותקן במקומות הבאים, תוך פגיעה מזערית בצנעת הפרט:

- א. בכניסה החיצונית- תצפה לכיוון שער הכניסה ומבואת הכניסה לעסק.
- ב. מצלמות יוצבו בחנייה באופן שיצלמו את המתרחש בחנייה לעסק.
- ג. מצלמות יוצבו במקומות רגישים שהוגדרו בהתאם לתוכנית האבטחה והנחיות משטרת ישראל כגון: שערי חירום אזור הומי קהל וכ"ו.
- ד. יש להשתמש במצלמות בעלות חשיפה אוטומטית וצמצם אוטומטי.
- ה. מערכת מצלמות הטמ"ס תאפשרנה צילום בחשיכה.
- ו. מהירות הצילום לא תהיה פחותה מ-FPS 25.
- ז. המצלמות לא יכוונו ישירות למקור אור בהיר כגון חלונות וגופי תאורה.
- ח. המצלמות בחזית הכניסה יאפשרו זיהוי פנים בכל מזג אוויר לרבות סנוור מהשמש או שינוי תאורה.
- ט. ההקלטה תישמר למשך 14 יום לפחות ממועד צילומה.
- י. מערכת ההקלטה תאפשר יכולת הפקה להקלטות (צורבים, תוכנות וכו').
- ותאפשר הוצאת קבצים לתמונות למדיה מגנטית נתיקה.
- יא. המערכת תכלול גיבוי למקרה של הפסקת חשמל למשך שלוש שעות לפחות.
- יב. בכניסה לעסק וכן בקרבת האזורים המצולמים מחוץ לעסק ייתלה שלט המודיע כי האזור מצולם.
- יג. יש להציב בעסק מסך המאפשר צפייה במצלמות וכן צפייה בהקלטה.

8. רשומה

- א. בעסק תנוהלנה הרשומות הבאות:



- ב. תאריך תחילת העבודה, רשימת מועסקים אשר תכלול את פרטיהם האישיים של העובדים בעסק לרבות שמות העובדים, מספרי תעודות הזהות שלהם, כתובות המגורים שלהם ודרכי תקשורת איתם.
- ג. פעולות הביטחון שננקטו בעסק באותו יום, רשימת האירועים הביטחוניים שאירעו באותו יום ותוצאות הסריקות לגילוי חפצים חשודים.
- ד. הרשומה תנוהל על פי ההוראות הבאות:
- ה. הרישומים ברשומה ייעשו באופן ממוחשב או בעט או בדרך אחרת שאינה ניתנת למחיקה.
- ו. לא ייתלשו דפים מפנקס הרשומה ולא יוצאו כרטיסים מהכרטיסייה המהווה את הרשומה.
- ז. הרשומה תועבר למשטרה בכל עת על פי דרישתה.
- ח. אבדה רשומה יודיע בעל העסק או מנהל העסק למשטרה על אובדנה בתוך 48 שעות מעת שנודע לו כי הרשומה אבדה.
- ט. הרשומה תישמר לפחות שלושה חודשים מיום הרישום האחרון בה.

9. בדיקות ביטחוניות

- א. כניסת מבקרים לעסק תותר לאחר שיבוצע בהם בידוק בטחוני על פי הנחיות המשטרה.
- ב. תוצאות הסריקה תירשמנה ברשומה.

10. פרסום תנאי כניסה

- בעל העסק יודיע לציבור באמצעות שילוט כי התנאים לכניסה לעסק הם ברשות לערוך חיפוש על גופו ובכליו של הנכנס, והצגת רישיון בר תוקף לנשיאת כלי ירייה, אם הנכנס נושא עמו כלי ירייה.

11. תאורה

- א. בשעות החשיכה, תופעל מחוץ לעסק תאורה אשר תאיר את דרכי הגישה לעסק ואת היציאות מהעסק.
- ב. התאורה החיצונית תהיה תקינה בכל עת.
- ג. באזור החניונים, בשירותים ובמבואת הכניסה לעסק תותקן ותופעל תאורה.

12. חובת אחזקת מידע ומסמכים



- א. רשומת מועסקים אשר תכלול את פרטיהם האישיים של העובדים בעסק: שמות העובדים, מספרי תעודות הזהות שלהם, כתובות המגורים שלהם ודרכי תקשורת איתם.
- ב. תכנית אבטחה אשר תפרט את אמצעי האבטחה הפיזיים והאלקטרוניים שיוצבו בעסק, וכן את בעלי התפקידים בתחום האבטחה שיוצבו בעסק, מספרם ואופן הצבתם, בהתאם לקבוע להלן.

13. הבהרות ודגשים:

- א. חוק הבטיחות במקומות ציבוריים מטיל את האחריות לבטיחותם של המתקהלים במקומות עליהם הוא חל, על האחראי לבטיחות במקום (בעל רישיון העסק, או המחזיק בפועל במקום) ומחייב אותו למלא אחר הדרישות הקבועות בתקנות הבטיחות ובכלל זה אף החובה לעמוד בדיני התכנון והבניה.
- ב. אין באישור המשטרה מתן אישור לתקינות הפיזית של מבנים ומתקנים, בנושא זה על מגיש הבקשה ובעל הרישיון לפעול מול הגורמים המוסמכים בנושא ואחריותו לוודא כי כלל האישורים בנושא בטיחות, אושרו ע"י בעלי מקצוע מוסמכים.
- ג. לציין שאי עמידה בתנאי הרישיון או אי עמידה בדרישות המשטרה או הפרתם לאחר קבלת האישור המשטרתי ו/ או הרישיון לניהול העסק, מהווה עבירה פלילית.

14. מסירת תנאים

מוסר התנאים:

שם	דרגה	תפקיד	חתימה
מקבל התנאים:			

שם	מס' זהות	חתימה
----	----------	-------

תאריך: ____/____/____.



נספח א'

הנדון : תיק שטח ע"פ דרישת המשטרה בחוק רישוי עסקים

15. תיק שטח כולל את הנתונים הבאים :

א. בעלי תפקידים בעסק :

- ✓ בעל העסק טלפון-
- ✓ מנהל העסק טלפון-
- ✓ אחראי משמרת טלפון-

ב. נתונים כללי :

- ✓ שם העסק-
- ✓ שם בעל העסק-
- ✓ ייעוד העסק-
- ✓ מספר טלפון בעסק-
- ✓ מיקום וכתובת-
- ✓ שעות עבודה-
- ✓ חתך אוכלוסיית העובדים-
- ✓ חתך אוכלוסיית המבקרים-
- ✓ כניסות ויציאות להולכי רגל ולרכבים-
- ✓ דרכי גישה-
- ✓ מספר קומות-
- ✓ מספר חדרים-
- ✓ אמצעי מיגון קיימים דלתות, שערים, גדרות-
- ✓ נתוני GPS של מיקום פיזי : ברשת ישראל, רשת גיאוגרפית ורשת .
- ✓ תיאור כללי של העסק:
- ✓ גודל המתחם:
- ✓ תכולת אנשים בעסק:
- ג. אמצעים טכנולוגיים בעסק :
- ✓ מערכת טמ"ס-
- ✓ מערכת אזעקה / לחצני מצוקה-



כספת- ✓

ד. טלפונים חיוניים:

- ✓ מכבי אש ארצי 102
- ✓ מכבי אש (טלפון מקומי)
- ✓ משטרה 100
- ✓ משטרה (טלפון תחנה מקומית)
- ✓ משטרה תחנה מרחבית-
- ✓ מגן דוד אדום 101
- ✓ מוקד עירוני מקומי 106
- ✓ מוקד חברת מוקד אזעקות
- ✓ חברת החשמל- 103
- ✓ בית חולים (____ קרוב).

ה. תיאור סביבת העסק:

- ✓ מצד דרום:
- ✓ מצד צפון:
- ✓ מצד מזרח:
- ✓ מצד מערב:

ו. תמונות מגרש היעד:

- ✓ תמונות היקפיות לשערי העסק (כולל חירום), הגדרות ו/או חומות.
- ✓ תמונות של החצרות. תמונות מתוך העסק כלפי חוץ, לכיוון שטחים שולטים על המתקן.

ז. תרשים המבנה:

- ✓ במידה ולעסק יש מספר מבנים לכל אחד פרוט בנפרד לפי מספר עולה המסומן במגרש העסק.
- ✓ גיליונות נפרדים לכל קומה.
- ✓ המרתפים, החל ממרתף תחתון, הקומות העל קרקעיות החל מהכניסה כלפי מעלה כולל הגג וחדרים טכניים על הגג, ובסיום חתכים טיפוסיים.



- ✓ בכל תרשים קומה תתקיים חלוקה סכמתית לאגפים, מסדרונות, חדרים, חדרי מדרגות, חדרי בטחון, מטבח, חדרים טכניים ועוד. כיתוב הייעוד של כל אגף במרוכז (כגון משרדים, מחסנים וכד'), וייעוד כל חדר טכני.
- ✓ סימון כל הדלתות בקשת לאופן הפתיחה ומידת המעבר.
- ✓ סימון מתקנים מיוחדים בקומה, כגון חדר שנאים, לוח חשמל, מפסקי חשמל, - רכזת כב"ה, רכזות טלפונים ומחשוב, מכלי דלק, בלוני גז, גנראטורים, וכד'.
 ✓ מקרא, שיכלול את הסימונים לעצמים הבאים רצפה, תקרה, עמודים, מחיצות - חלונות, סורגים, תקרת תותח, מתזים, גלאי עשן, דלתות, מצלמות ומוניטורים, תאורת חירום.

ח. דגשים:

- ✓ בתיק השטח יוצב דף ובו מקום להחתמת ק' אבטחה ורישוי, כי קראו ולמדו את התיק.
- ✓ יש לוודא כי התיק קרי וברור, ולוודא זאת מעת לעת.
- ✓ אחת לשנתיים יבדוק בעל העסק את תוכן התיק, ויעדכן היכן שצריך. תמונות יוחלפו לאחר שישנם שינויים במצולם, או הפכו לא ברורים.



1. בהמשך להקלות המפורטות בהנחיית חטיבת האבטחה - משטרת ישראל, אני, הח"מ, _____, ת.ז. _____, מתחייב לוודא כי אוכל לדעת, בכל עת, מהי כמות אורחים במקומות בהם קיים ריכוז קהל (כגון: חדר אוכל, בריכה, חדר כושר, אולם אירועים / כנסים וכיוצ"ב) ובמידה ויהיו 200 אורחים ומעלה במקום בו קיים ריכוז קהל ו/או 300 אורחים ומעלה בבריכה, אדרש להציב מאבטח חמוש בכניסה למלון, במקום בודק.

2. אני הח"מ, מודע לכך כי בבדיקה בה יעלה כי הייתה התקהלות כמפורט לעיל, מבלי שהוצב מאבטח חמוש בכניסה למלון, הדבר יהווה הפרה של הנחיות המשטרה והפרת תנאי פריט הרישוי, עפ"י חוק רישוי עסקים.

3. באתי בזאת על החתום ביום _____.

חותמת חברה + חתימה

תפקיד

שם מלא